



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

г. Шахты Ростовской области «Детский сад №2»

346506, г. Шахты Ростовской области, пр-т Шахтинский 52 а, тел. 8 (8636) 27 – 90 – 35

26 июня 2026 г.

№ 142

ПРИКАЗ

О внедрении типового решения
в сфере образования в МБДОУ №2 г.Шахты

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 № 379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области» на основании приказа Департамента образования г. Шахты от 25.06.2026 №252, руководствуясь Уставом МБДОУ №2 г.Шахты

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 01.09.2026 (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – Тюличкину Анну Николаевну, зам. заведующего по ВМР.

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Тюличкину Анну Николаевну, зам. заведующего по ВМР.

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Косвинцеву Надежду Михайловну, бухгалтера

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Тюличкину Анну Николаевну, зам. заведующего по ВМР.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей).
Ответственный – Тюличкина Анна Николаевна, зам. заведующего по ВМР.

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность.

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа».

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Департамент образования г. Шахты.

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом Департамента образования г. Шахты от 25.06.2026 №252.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №2



М.Д.Володина

С приказом ознакомлены:

Тюличкина А.Н.

Косвинцева Н.М.

План-график мероприятий по подготовке к внедрению
Типового решения в МБДОУ №2 г.Шахты

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
Организационные мероприятия				
1.				
1.1.	Обеспечение регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Заведующий Володина М.Д.	Не менее 80 % педагогических и иных работников ОО имеют учетную запись в ЕСИА	
1.2.	Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с ТОР «Моя школа»	Заведующий Володина М.Д.	Нормативные правовые акты направлены Минцифры России, Минпросвещения России	
1.3.	Обеспечена регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Заведующий Володина М.Д.	Не менее 85 % обучающихся и их родителей (законных представителей) прошли регистрацию в ЕСИА	
1.4.	Обеспечена установка приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	Заведующий Калдина Г.Ю.	Не менее 60 % обучающихся и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
2.	Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа (дошкольные образовательные организации)»			
2.1.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Заведующий Володина М.Д.	Сквозное тестирование проведено	
2.2.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Заведующий Володина М.Д.	Подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России, Минпросвещения России	
3.	Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»			
3.1.	Обеспечение участия администраторов в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	Заведующий Володина М.Д.	Администраторы приняли участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	19.07.2026 –
3.2.	Обеспечение участия педагогических и иных работников ОО в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Заведующий Володина М.Д.	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	01.08.2026 –
3.3.	Обеспечено участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Заведующий Володина М.Д.	Пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	01.09.2026 – 01.11.2026 (еженедельно), далее – ежемесячно

Рабочая группа МБДОУ №2 г.Шахты по подготовке к внедрению
ТОР «Моя школа».

1. Володина М.Д., заведующий;
2. Тюличкина А.Н., зам. заведующий ВМР;
3. Косвинцева Н.М., бухгалтер